

Zapytanie ofertowe nr 2 /BUWiWM/2016

Biuro Uznawalności Wykształcenia i Wymiany Międzynarodowej (Zleceniodawca) informuje, że prowadzi postępowanie w trybie zapytania ofertowego **na organizację i przeprowadzenie kursu językowo-adaptacyjnego dla cudzoziemców podejmujących w Polsce studia II-go stopnia w ramach programu stypendialnego im. S. Banacha.**

Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 4 ust 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2004 nr 19 poz. 177 z późn. zm.).

Postanowienia ogólne

1. W związku z faktem, iż zleceniodawca przedmiotu zamówienia planuje przeznaczyć na jego realizację kwotę, która nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 Euro, zamówienie będzie realizowane na podstawie art. 4 ust 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2004 nr 19 poz. 177 z późn. zm.).
2. Zamawiający zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu dotyczącym wyboru wykonawcy, który wykona przedmiot zamówienia zgodnie z zasadami określonymi przez Zamawiającego.
3. O przedmiot zamówienia - organizację i przeprowadzenie kursu mogą ubiegać się jednostki organizacyjne szkół wyższych nadzorowanych przez ministra właściwego ds. szkolnictwa wyższego, mające co najmniej dwuletnie doświadczenie w prowadzeniu rocznych kursów przygotowawczych do podjęcia studiów w języku polskim, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 12 października 2006 r. w sprawie podejmowania i odbywania przez cudzoziemców studiów i szkoleń oraz ich uczestniczenia w badaniach naukowych i pracach rozwojowych (Dz.U. 2006 nr 190 poz. 1406 z późn. zm.).
4. Pytania do dokumentacji na etapie przygotowania ofert można przysyłać faksem najpóźniej do 3 dni robocze przed upływem terminu składania ofert na numer faksu (22) 826-28-23 lub drogą elektroniczną na adres e-mail: biuro@buwiwm.edu.pl.
5. Biuro Uznawalności Wykształcenia i Wymiany Międzynarodowej zastrzega sobie możliwość wprowadzania zmian do treści niniejszego Zapytania ofertowego.
6. Postępowanie może zostać unieważnione w dowolnym czasie bez podania przyczyny, a Wykonawcy nie przysługuje wobec Zamawiającego w takim przypadku żadne roszczenie.

Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie kursu językowo-adaptacyjnego dla cudzoziemców podejmujących w Polsce studia II-go stopnia w ramach programu stypendialnego im. S. Banacha.
2. Czas trwania kursu 1.09.2016 – 30.09.2016 r.
3. Liczba uczestników – 45 osób
4. Najpóźniej na 1 dzień przed rozpoczęciem kursu Wykonawca otrzyma od Zamawiającego listę uczestników kursu.
5. Minimalny wymiar zajęć w trakcie trwania kursu:
 - 60 godzin lektoratów;

- 20 godzin dodatkowych zajęć językowych (wiedza o współczesnym języku polskim, historia literatury polskiej, kultura żywego słowa – polskie tańce i pieśni narodowe);
 - 40 godzin wiedzy o Polsce (zarys historii Polski, dzieje religii w Polsce, historia kultury polskiej, historia Żydów polskich, przemiany polityczne i ekonomiczne w Polsce po 1989 r.)
 - 12 godzin zajęć kulturalnych (wycieczki, teatr, kino, wspólna rozrywka)
 - jednostka godzinowa zajęć trwa 45 minut;
 - zajęcia będą prowadzone od poniedziałku do piątku;
6. Zajęcia lektoratowe prowadzone będą na poziomach A₂, B₁, B₂, w grupach liczących maksimum 15 uczestników.
 7. Organizator kursu zapewni uczestnikom odpłatne zakwaterowanie i możliwość odpłatnego pełnego (całodziennego) lub częściowego wyżywienia (wariant do wyboru przez uczestnika kursu).
 8. Łączne koszty zakwaterowania i pełnego (całodziennego) wyżywienia nie mogą przekroczyć 1200 PLN brutto na osobę, za cały okres trwania kursu.
 9. Każdy z uczestników kursu otrzyma stypendium ministra nauki i szkolnictwa wyższego w wysokości 1350 zł, z których samodzielnie opłaci koszty wyżywienia i zakwaterowania w czasie trwania kursu.
 10. Łączne koszty organizacyjne, administracyjne i prowadzenia zajęć nie mogą przekroczyć 50 000 zł brutto.
 11. Wykonawca dołączy do oferty proponowany program kursu.

Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy potwierdzą spełnienie następujących warunków:
 - 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Wykonawca wykaże, że jest jednostką organizacyjną szkoły wyższej nadzorowanej przez ministra właściwego ds. szkolnictwa wyższego,
 - 2) posiadają wiedzę i doświadczenie – Wykonawca wykaże, że posiada co najmniej dwuletnie doświadczenie w prowadzeniu rocznych kursów przygotowawczych do podjęcia studiów w języku polskim o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 12 października 2006 r. w sprawie podejmowania i odbywania przez cudzoziemców studiów i szkoleń oraz ich uczestniczenia w badaniach naukowych i pracach rozwojowych (Dz.U. 2006 nr 190 poz. 1406 z późn. zm.).
 - 3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Wykonawca zapewni merytoryczny nadzór nad zajęciami specjalisty w zakresie nauczania języka polskiego jako obcego, posiadającego co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego,
 - 4) znajdują się w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej i finansowej, pozwalającej na zrealizowanie zamówienia.
2. W przypadku, gdy Wykonawca będzie dysponować potencjałem technicznym, osobami zdolnymi do wykonania zamówienia innych podmiotów lub będzie polegać na wiedzy i

doświadczeniu innych podmiotów – zobowiązany jest do przedstawienia pisemnego zobowiązania tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

3. Ocena spełnienia ww. warunków dokonana będzie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w złożonych dokumentach i oświadczeniach.

Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy:

1. Oświadczenie Wykonawcy, że jest jednostką organizacyjną szkoły wyższej nadzorowanej przez ministra właściwego ds. szkolnictwa wyższego (załącznik nr 1).
2. Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunek posiadania wiedzy i doświadczenia tzn., że posiada co najmniej dwuletnie doświadczenie w prowadzeniu rocznych kursów przygotowawczych do podjęcia studiów w języku polskim, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 12 października 2006 r. w sprawie podejmowania i odbywania przez cudzoziemców studiów i szkoleń oraz ich uczestniczenia w badaniach naukowych i pracach rozwojowych (Dz.U. 2006 nr 190 poz. 1406 z późn. zm.).
3. Wykonawca załączy do oferty oświadczenie, w którym potwierdzi, że kursy zostały wykonane należycie.
4. Oświadczenie, że Wykonawca dysponuje osobą, która zapewni merytoryczny nadzór nad zajęciami w zakresie nauczania języka polskiego jako obcego, a osoba ta posiada co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego. Wykonawca poda informacje dotyczące kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia wskazanej osoby.

Oferty wariantowe, częściowe

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty wariantowej.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty częściowej.

Okres związania ofertą

Okres związania ofertą wynosi 30 dni licząc od dnia jej złożenia.

Termin wykonania zadania

Zamówienie zostanie zrealizowane w dniach 1.09.2016 – 30.09.2016 r.

Sposób przygotowania oferty

1. Pisemną ofertę należy sporządzić w języku polskim. Wykonawca może wykorzystać wzór Formularza ofertowego załączonego do niniejszego zapytania (załącznik nr 3).
2. Każdy wykonawca może złożyć jedną ofertę.
3. Oferta oraz wszystkie wymagane formularze, oświadczenia oraz program kursu składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie ze stosownymi dokumentami oraz przepisami prawa.
4. Oferta i załączniki muszą być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
5. Zamawiający wymaga wskazania osoby, która jest upoważniona do reprezentowania Wykonawcy oraz załączenia właściwego pełnomocnictwa lub innego dokumentu wskazującego umocowanie prawne.
6. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisującej ofertę.

7. Zaleca się ponumerowanie i spięcie (zszycie) w sposób trwały, wszystkich stron oferty w celu uniknięcia dekompletacji jej zawartości.
8. W przypadku złożenia przez Wykonawcę oferty po terminie określonym w zaproszeniu Zamawiający zwróci ofertę bez otwierania.
9. W przypadku dołączenia do oferty kopii dokumentu, kopia ta winna być potwierdzona podpisem i opatrzona dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.
10. Adres do korespondencji w sprawie postępowania:
Biuro Uznawalności Wykształcenia i Wymiany Międzynarodowej, ul. Ogrodowa 28/30,
00-896 Warszawa
Osoba upoważniona do kontaktów z wykonawcami P. Jacek Przygoda tel. 22 393 38 19

Miejsce oraz termin składania ofert

1. Ofertę w nieprzejrzywym i zamkniętym opakowaniu (kopercie) należy przesłać na adres Zamawiającego lub złożyć osobiście w jego siedzibie do dnia 29 lipca 2016 r. do godz. 9:00.
Adres: Biuro Uznawalności Wykształcenia i Wymiany Międzynarodowej, ul. Ogrodowa 28/30, 00-896 Warszawa, V piętro, sekretariat.
2. Wykonawca, może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Powiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty wymaga formy pisemnej i powinno być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta z dopiskiem na opakowaniu "ZMIANA" lub "WYCOFANIE"
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu 29 lipca 2016 r. o godz. 9:30

Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cenę oferty należy podać w formie ryczałtu.
2. Cena oferty, podana w „Formularzu oferty”, powinna być wyliczona w oparciu o informacje zawarte przez Zamawiającego w niniejszym Zapytaniu ofertowym.
3. Cena oferty powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia (organizacyjne, administracyjne i koszty prowadzenia zajęć), a także podatek VAT w ustawowej wysokości.
4. Podatek od towarów i usług (VAT) należy doliczyć do końcowej wartości usługi.
5. Wykonawca przedstawi cenę oferty w zapisie liczbowym i słownie. Cena oferty ma być wyrażona w PLN.

Kryteria wyboru oferty

Ocena wniosku będzie składała się z dwóch części:

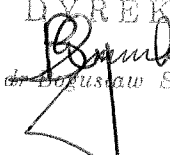
- a) oceny kosztów organizacyjnych, administracyjnych i prowadzenia zajęć (bez kosztów zakwaterowania i wyżywienia);
- b) oceny merytorycznej programu kursu;

W części a) wniosek o najwyższych kosztach otrzymuje 2 pkt., drugi z kolei 4 pkt, trzeci 6 pkt itd. W części b) najniżej oceniony wniosek (najgorszy merytorycznie) otrzymuje 3 pkt, drugi 6 pkt, trzeci 9 pkt itd.

Kończącą oceną wniosku o organizację kursu jest suma punktów uzyskanych z obu części.

Wynik postępowania

Podmiot, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie o niniejszym powiadomiony faksem, listownie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.

DYREKTOR

dr Bogusław Szymański

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

OŚWIADCZENIE

Ubiegając się o udzielenie zamówienia na organizację i przeprowadzenie kursu językowo-adaptacyjnego dla cudzoziemców podejmujących w Polsce studia II-go stopnia w ramach programu stypendialnego im. S. Banacha

oświadczam, że spełniam następujące warunki:

- 1) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – Wykonawca jest jednostką organizacyjną szkoły wyższej nadzorowanej przez ministra właściwego ds. szkolnictwa wyższego,
- 2) znajdowania się w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej i finansowej, pozwalającej na zrealizowanie zamówienia.

.....

Miejscowość i data

.....

Czytelny podpis przedstawiciela Wykonawcy

Oświadczenie o spełnieniu warunku posiadania wiedzy i doświadczenia

Niniejszym oświadczam, że Wykonawca

.....
.....
.....

spełnienia warunek posiadania wiedzy i doświadczenia tzn., że posiada co najmniej dwuletnie doświadczenie w prowadzeniu rocznych kursów przygotowawczych do podjęcia studiów w języku polskim, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 12 października 2006 r. w sprawie podejmowania i odbywania przez cudzoziemców studiów i szkoleń oraz ich uczestniczenia w badaniach naukowych i pracach rozwojowych (Dz.U. 2006 nr 190 poz. 1406 z późn. zm.).

Ponadto oświadczam, że kursy zostały wykonane należycie.

.....

Miejscowość i data

.....

Czytelny podpis przedstawiciela Wykonawcy

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

REGON/NIP

Kontakt:

Numer telefonu

Numer faksu

Adres e-mail

Formularz Ofertowy

W odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert w postępowaniu, którego przedmiotem jest organizacja i przeprowadzenie kursu językowo-adaptacyjnego dla cudzoziemców podejmujących w Polsce studia II-go stopnia w ramach programu stypendialnego im. S. Banacha oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za kwotę:

brutto:..... zł.

(słownie złotych:.....)

w tym należny podatek VAT% zł.

(słownie.....)

netto:zł.

(słownie złotych:.....)

Koszt zakwaterowania i pełnego (całodziennego) wyżywienia jednego uczestnika wyniesie

..... zł brutto

Osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy i podpisania oferty:

.....

podstawa reprezentowania

Miejsce realizacji kursu (adres)

.....

Oświadczam, że:

- jestem związany zasadami postępowania określonymi w zapytaniu ofertowym,
- akceptuję termin wykonania zamówienia określony w zapytaniu ofertowym,

- zapoznałem się z postanowieniami umowy. Zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- akceptuję warunki płatności zgodne z warunkami zawartymi w postanowieniach umowy,
- jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni.

Do formularza oferty załączam program kursu.

.....
miejscowość i data

.....
czytelny podpis przedstawiciela Wykonawcy

Istotne postanowienia umowy

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy (zwanej dalej „Umową”) jest organizacja i przeprowadzenie kursu językowo-adaptacyjnego dla cudzoziemców podejmujących w Polsce studia II-go stopnia w ramach programu stypendialnego im. S. Banacha.
2. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać wszystkich warunków zamówienia, których opis znajduje się w zapytaniu ofertowym.
3. Opis Przedmiotu zamówienia zawarty w zapytaniu ofertowym, stanowi załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
4. Oferta Wykonawcy wraz z programem kursu, złożona dnia, stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.

§ 2

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie polegające na zorganizowaniu i przeprowadzeniu kursu językowo-adaptacyjnego dla cudzoziemców podejmujących w Polsce studia II-go stopnia w ramach programu stypendialnego im. S. Banacha, dla 45 osób, zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym.
2. Zleceniobiorca nie może zlecić wykonania zamówienia podmiotom lub osobie trzeciej.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje i uprawnienia niezbędne do realizacji przedmiotu umowy określonego w ust. 5.
4. Zamawiający oświadcza, że przysługują mu wszelkie prawa konieczne dla korzystania i posługiwania się udostępnianymi uczestnikom kursu materiałami, niezbędnymi dla realizacji przedmiotu umowy.
5. Kurs będzie obejmował:
 - 60 godzin lektoratów, jednostka godzinowa zajęć będzie trwała 45 min.;
 - 20 godzin dodatkowych zajęć językowych (wiedza o współczesnym języku polskim, historia literatury polskiej, kultura żywego słowa – polskie tańce i pieśni narodowe), jednostka godzinowa zajęć będzie trwała 45 min.;
 - 40 godzin wiedzy o Polsce (zarys historii Polski, dzieje religii w Polsce, historia kultury polskiej, historia Żydów polskich, przemiany polityczne i ekonomiczne w Polsce po 1989 r.) - jednostka godzinowa zajęć będzie trwała 45 min.;
 - 12 godzin zajęć kulturalnych (wycieczki, teatr, kino, wspólna rozrywka)
 - Zajęcia będą prowadzone od poniedziałku do piątku.
6. Miejsce, w którym odbędzie się kurs:
.....
7. Panu/Pani będzie powierzony nadzór merytoryczny nad zajęciami.
8. Najpóźniej na 1 dzień przed rozpoczęciem kursu Wykonawca otrzyma od Zamawiającego listę uczestników kursu.
9. Organizator kursu zapewni uczestnikom odpłatne zakwaterowanie i możliwość odpłatnego pełnego (całodziennego) lub częściowego wyżywienia (wariant do wyboru przez uczestnika kursu).
10. Łączne koszty zakwaterowania i pełnego (całodziennego)wyżywienia nie przekroczą 1200 PLN brutto na osobę, za cały okres trwania kursu i zgodnie ze złożoną ofertą wyniosą PLN na osobę.

11. Szczegółowy harmonogram zajęć zostanie przekazany Zamawiającemu na nie mniej niż 3 dni przed rozpoczęciem zajęć.
12. Uczestnicy kursu winni mieć zapewnione materiały dydaktyczne, przybory, podręczniki itp. niezbędne do odbycia i ukończenia kursu.
13. Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia każdemu z uczestników **zaświadczenia** ukończenia kursu wraz z oceną.
14. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu w terminie do 10 dni roboczych od zakończenia ostatnich zajęć w ramach kursu, sprawozdania z przebiegu kursu wraz z kopią list obecności oraz kopiami **zaświadczeń** potwierdzających ukończenie kursu.
15. Wykonawca zobowiązany jest do informowania o źródle finansowania kursu. Zasady informowania przekaze Zamawiający.

§ 3

Zamówienie zostanie zrealizowane w dniach 1.09.2016 r. – 30.09.2016 r.

§ 4

1. Całkowita wartość wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia wyniesie zł brutto (słownie:).
2. Płatność za zrealizowanie zamówienia nastąpi jednorazowo z dołu, po wykonaniu przedmiotu umowy i przedstawieniu dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 14 niniejszej umowy.
3. Płatność nastąpi na podstawie wystawionej faktury. Kwota faktury winna zawierać wszystkie koszty składające się na całe zamówienie.
4. Płatność zostanie wykonana na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
5. Płatność zrealizowana będzie przelewem w ciągu 14 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu faktury pozbawionej jakichkolwiek pomyłek i w pełni odpowiadającej stanowi faktycznemu. Bieg terminu rozpoczyna się z chwilą dostarczenia faktury do Zamawiającego.
6. Za termin dokonania płatności uważa się złożenie polecenia przelewu w banku Zamawiającego.

§ 5

1. W przypadku odmowy wykonania zamówienia Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 100% kwoty o której mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
2. W przypadku zwłoki Wykonawcy w rozpoczęciu kursu, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 600 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
3. W przypadku przeprowadzenia mniejszej niż określona w § 2 ust. 3 liczby jednostek lektoratowych i wykładów Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100 zł za każdą nieprzeprowadzoną godzinę.
4. Wymienione kary umowne podlegają sumowaniu.
5. Zastrzeżone w niniejszej umowie kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia odszkodowania w pełnej wysokości, na zasadach ogólnych.

6. W razie naruszenia postanowień w § 3 ust. 4 niniejszej umowy i nieuzasadnionego nie dokonania płatności przez Zamawiającego, Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe przewidziane aktualnie obowiązującymi przepisami.

§ 6

Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w każdym czasie, bez wypowiedzenia w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonywania postanowień umownych przez Wykonawcę, w przypadku wystąpienia okoliczności uzasadniających nałożenie na Wykonawcę kar umownych (zgodnie z § 4 umowy), bądź też powzięcia uzasadnionych przesłanek o postępowaniu Wykonawcy mogącym narazić Zamawiającego na straty.

§ 7

1. Zmiany umowy wymagają pisemnej formy w postaci aneksu podpisanego przez Strony pod rygorem nieważności.
2. Zmiany numerów telefonów, faksów i adresów e-mail nie wymagają zachowania formy wskazanej w ust. 1. Strony zobowiązują się wzajemnie do pisemnego informowania o zmianach, o których mowa w zdaniu poprzednim, w terminie 1 dnia roboczego od ich wprowadzenia.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie znajdują przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2004 nr 19 poz. 177 z późn. zm.).

§ 9

Umowa niniejsza zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 10

Spory wynikłe z tytułu realizacji umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

W celu sprawnego wykonania niniejszej umowy, dla bieżących kontaktów stron niniejszej umowy wyznacza się następujące osoby:

dla Zamawiającego:

dla Wykonawcy:

Załączniki do umowy:

1. Przedmiot zamówienia
2. Kopia oferty Wykonawcy wraz z programem kursu

Zamawiający

Wykonawca